



Gdańsk, dnia 11.09.2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **Centrum Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A. Klusek, P. Kanarski** realizując w partnerstwie z EUR CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (Lider) oraz Powiat gdański/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim (Partner 2) projekt „STOP BIERNOŚCI. Kompleksowa aktywizacja osób biernych zawodowo” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Osi priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, **zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:**
2. Przedmiot zamówienia :
  - Organizacja i kompleksowe przeprowadzenie szkolenia z zakresu operator koparko-ładowarki,
3. Miejsce i termin realizacji zamówienia:
  - Lokalizacja: woj. pomorskie,
  - Termin realizacji szkolenia: wrzesień 2017 – październik 2017 r.
4. Kryteria jakościowe zamówienia:
  - Szkolenie zawodowe – Operator koparko-ładowarki - w ilości godzin umożliwiających zdobycie kwalifikacji zawodowych i zdanie egzaminu państwowego zgodnie z odpowiednimi przepisami
  - W szkoleniu zawodowym jednorazowo udział będzie brała grupa około 9 - 10 osób,
  - Wykonawca powinien zapewnić zaplecze szkoleniowe niezbędne do realizacji szkolenia odpowiadające wymaganiom szkolenia i zapewniające pełny komfort przy szkoleniu tego typu.
  - Zaplecze szkoleniowe powinno być dostosowane do prowadzenia zajęć:
    - teoretycznych, tj. m.in. posiadać powinno stoły wraz z krzesłami w ustawieniu nieutrudniającym bezpośredni kontakt z wykładowcą; sala powinna być wietrzona bądź klimatyzowana; w pobliżu sali, w której będą prowadzone zajęcia znajdować się powinna szatnia umożliwiająca pozostawienie na czas trwania szkolenia odzieży wierzchniej,
    - zajęć praktycznych, tj. m.in. wykonawca powinien posiadać własny plac manewrowy, umożliwiający kompleksowe przećwiczenie obsługi koparko-ładowarki w różnych warunkach terenowych i atmosferycznych. Wykonawca powinien również dysponować własnym sprzętem (koparko-ładowarki), w ilości umożliwiającej przeprowadzenie zajęć praktycznych, z uwzględnieniem różnych poziomów zaawansowania uczestników szkolenia.



- Wykonawca powinien zapewnić doświadczonych wykładowców/praktyków na każdy dzień szkolenia, posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do przeprowadzenia szkoleń zawodowych dotyczących przedmiotu zapytania ofertowego. Osoba/-y prowadząca/-e część teoretyczną i praktyczną szkolenia zawodowego powinna/-y posiadać ukończony kurs z zakresu obsługi koparko-ładowarek, legitymować się minimum 3 letnim doświadczeniem w pracy na stanowisku instruktora oraz referencjami z przeprowadzenia minimum 2 szkoleń z zakresu objętego przedmiotem zapytania ofertowego,
- Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia oraz udostępni sprawny i nowoczesny sprzęt niezbędny uczestnikom do czynnego udziału w szkoleniu zawodowym z zakresu objętego przedmiotem zapytania ofertowego,
- Wykonawca zapewni uczestnikom w trakcie trwania szkolenia catering w formie ciepłego posiłku oraz kawy, herbaty, wody, ciastek etc.
- Wykonawca wystawi uczestnikom szkoleń zaświadczenia potwierdzające udział w szkoleniu,
- Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia egzaminu państwowego i wydanie dyplomów/certyfikatów/dokumentów potwierdzających uzyskane kwalifikacje,
- Wykonawca zobowiązuje się do organizacji badań lekarskich w przypadku ich wymagalności,
- Wykonawca zobowiązuje się m.in.: prowadzić dzienniki zajęć dla uczestników szkolenia, sprawdzać obecność uczestników na szkoleniach na podstawie list obecności, dbać o formalności związane z imiennymi potwierdzeniami odbioru posiłków, itp.,
- Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bądź innym uprawnionym Instytucjom monitorowanie prowadzonego szkolenia,
- Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia uczestników w przypadku wymagalności,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- Przedmiot zapytania jest współfinansowany ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Tryb dokonywania wpisu w rejestrze instytucji szkoleniowych oraz wymagane dokumenty określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz.U. 2004 nr 236 poz. 2365).

**Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o cenę 100% pod warunkiem spełnienia kryteriów jakościowych zamówienia oraz pod warunkiem dostarczenia dokumentów wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym.**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z usług innych oferentów, przedstawiających porównywalne oferty, w przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć w pożądanym terminie.**



---

4. Dokumenty i informacje wymagane od Wykonawcy:

- Harmonogram/program/zakres szkolenia,
- Opis szkolenia oferowanego przez Wykonawcę – dostępne sale, wyposażenie, jakość i rodzaj materiałów szkoleniowych,
- Oferowany zakres cateringu,
- Oświadczenie o współpracy/zatrudnieniu kadry posiadającej kompetencje i doświadczenie do przeprowadzenia szkoleń zawodowych,
- Oświadczenie o braku powiązań z Centrum Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A. Klusek, P. Kanarski, EUR CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ oraz Powiat gdański/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim – Załącznik Nr 1,
- Oferta cenowa netto i brutto w PLN obejmująca cały zakres zamówienia, z wyszczególnieniem pozycji wchodzących w skład oferty cenowej, z wyszczególnieniem kosztów stałych i zmiennych

5. Osoba uprawniona do kontaktu:

Pan Przemysław Kanarski

tel. 691-800-023

adres email: admin@euro-fundusz.pl

6. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia:

18.09.2017 r. , godz: 10:00

Decyduje moment wpływu oferty do Zamawiającego.

7. Ofertę można:

- a) dostarczyć osobiście na adres: ul. Gen. Bora-Komorowskiego 3A/2, 80-385 Gdańsk;
- b) przesłać pocztą na adres: ul. Gen. Bora-Komorowskiego 3A/2, 80-385 Gdańsk;
- c) przesłać e-mailem na adres: admin@euro-fundusz.pl;

8. Oferty, które dotrą po terminie wskazanym w punkcie 6 nie będą rozpatrywane.

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.**



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....  
Miejscowość, data

.....  
Nazwa i adres

### OŚWIADCZENIE

Ja, ..... (imię i nazwisko) ..... niżej podpisany, reprezentując.....(nazwa firmy)..... oświadczam, iż .....(nazwa firmy) ..... nie jest powiązany z **Centrum Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A. Klusek, P. Kanarski (Partner 1), EUR CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (Lider) oraz Powiat gdański/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim (Partner 2)** osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy .....(nazwa firmy)..... lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu .....(nazwa firmy)....., a **Centrum Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A. Klusek, P. Kanarski (Partner 1), EUR CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (Lider) oraz Powiat gdański/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim (Partner 2)** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi czynności związanych z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na: pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Podpis



**OFERTA**

Ja, niżej podpisany, .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe na organizację i przeprowadzenie szkolenia zawodowego z zakresu operator koparko-ładowarki składamy niniejszą ofertę

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym za cenę:

- ..... zł/os lub ..... zł/grupę, w tym:

Specyfikacja kosztów stałych:

- .....
- .....
- .....

Specyfikacja kosztów zmiennych:

- .....
- .....
- .....
- .....

Powyższe kwoty zawierają podatek VAT w wysokości wg stawki .....%

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres ..... dni

Ofertę składamy na \_\_\_\_\_ ponumerowanych stronach.

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis upoważnionej osoby)