



Gdańsk, dnia 05.02.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Celem zamówienia jest wybór Wykonawcy zdolnego do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z zakresu księgowości z elementami obsługi biura i zajęć praktycznych na komputerach z wykorzystaniem profesjonalnego programu finansowo-księgowego.

EURO-FUNDUSZ s.c. A.Klusek, P.Kanarski realizując w partnerstwie z Przedsiębiorstwem Produkcyjno Usługowo Szkoleniowym „POLKAR” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością projekt pn. **„KURS NA AKTYWNOŚĆ. Zwiększenie szansy osób młodych na zatrudnienie poprzez nowe kwalifikacje, kompetencje i doświadczenia”** nr POWR.01.02.01-22-0077/17 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi Priorytetowej I, **zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:**

### 1. Przedmiot zamówienia (CPV 80000000-4)

- Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia zawodowego obejmującego co najmniej 150 godzin zegarowych, w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne z zakresu księgowości z elementami obsługi biura.

### 2. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

- Lokalizacja: woj. pomorskie, Gdańsk
- Termin realizacji szkoleń: luty 2019 r. - kwiecień 2019 r.
- Szczegółowe terminy szkolenia zostaną uzgodnione indywidualnie między Wykonawcą a Zamawiającym

### 3. Kryteria jakościowe zamówienia:

- W ramach szkolenia planowane jest przeprowadzenie dla grupy:
  - ok. 110 godzinnych zajęć teoretycznych z zakresu księgowości z elementami obsługi biura;
  - ok. 40 godzinnych zajęć praktycznych na komputerach z wykorzystaniem odpowiedniego programu finansowo – księgowego w ramach szkolenia zawodowego z zakresu księgowości z elementami obsługi biura.



- Planowane jest aby grupa liczyła ok. 7 osób.
- Podstawową jednostką czasu trwania kursu jest godzina (60 min).
- Wykonawca prowadzący szkolenie powinien posiadać doświadczenie niezbędne do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z zakresu księgowości i obsługi biura i doświadczenie w zakresie przeprowadzenia zajęć praktycznych na komputerach z wykorzystaniem odpowiedniego programu finansowo – księgowego. Osoba/-y prowadząca/-e część teoretyczną i/lub część praktyczną szkolenia zawodowego powinna/-y **posiadać wykształcenie wyższe, legitymować się minimum 3 letnim doświadczeniem w pracy na stanowisku księgowym i/lub podobnym.**
- **Szkolenie powinno poruszać m.in. takie tematy jak: Organizacja działalności gospodarczej; Pojęcia wstępne z rachunkowości; zasoby majątkowe, źródła finansowania; efektywne zarządzanie majątkiem, środki trwałe, wyposażenie; rozrachunki, ewidencja zakupu, sprzedaży i obrotu towarów; koszty zatrudnienia; przychody i koszty, zasady ustalania wyniku finansowego; sprawozdanie finansowe; bilans, rachunek zysków i strat, księgowanie od podstaw w programie finansowo-księgowym; organizacja pracy w biurze i redagowanie pism; prowadzenie dokumentacji biurowej;**
- Wykonawca zobowiązuje się m.in.: prowadzić dzienniki zajęć dla uczestników szkolenia, sprawdzać obecność uczestników na szkoleniach na podstawie list obecności, dbać o formalności związane z imiennymi potwierdzeniami odbioru posiłków,
- Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bądź innym uprawnionym Instytucjom zmonitorowanie prowadzonego szkolenia,
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (zajęcia teoretyczne i/lub zajęcia praktyczne na komputerach z wykorzystaniem profesjonalnego programu finansowo – księgowego),
- Przedmiot zapytania jest współfinansowany ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- **Wykonawca musi legitymować się statusem instytucji szkoleniowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity - Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 ze zm.), wpisanej do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy w Gdańsku oraz posiadać niezbędne uprawnienia do przeprowadzenia szkoleń zawodowych i specjalistycznych – jeżeli dotyczy.**
- Szczegółowy zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje: przeprowadzenie ok. 110 godzinnych zajęć z zakresu księgowości z elementami obsługi biura oraz przeprowadzenie ok. 40



godzinnych zajęć praktycznych na komputerach z wykorzystaniem profesjonalnego programu finansowo – księgowego.

Planowane jest uruchomienie grupy liczącej ok. 7 osób.

#### **4. Dokumenty i informacje wymagane od Wykonawcy:**

- Minimum 3 lata doświadczenia niezbędne do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z zakresu księgowości i obsługi biura i zajęć praktycznych na komputerach z wykorzystaniem profesjonalnego programu finansowo – księgowego.
- Posiadania wykształcenia kierunkowego (udokumentowane odpowiednimi dyplomami, świadectwami, certyfikatami),
- Oświadczenie o braku powiązań z EURO-FUNDUSZ s.c. – Załącznik Nr 1,
- Oferta cenowa brutto za godzinę zajęć – wzór stanowi Załącznik nr 2.

#### **5. Wykluczenie z postępowania:**

Zamawiający nie może udzielić zamówienia Oferentom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem.

#### **6. Kryteria formalne oceny ofert:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. 3.

Porównaniu przez Zamawiającego podlegać będą ceny brutto ofert.

W celu porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

#### **7. Forma dokumentów:**

Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z zapytaniem ofertowym formularz ofertowy oraz załączniki do zapytania, a także jeśli zostało udzielone – pełnomocnictwo do działania w imieniu Oferenta.



---

Formularz oferty oraz wymagane załączniki muszą zostać złożone na niezmienionych wzorach, będących załącznikami niniejszego zapytania.

**Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o cenę 100%, pod warunkiem spełnienia kryteriów formalnych i dostarczenia wymaganych dokumentów.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z usług innych oferentów, przedstawiających porównywalne oferty, w przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć w pożądanym przez Zamawiającego terminie.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

**8. Osoba uprawniona do kontaktu:**

Pani Beata Najdowska – koordynator projektu,  
Tel. 693 607 020  
adres e-mail: [beata.najdowska@euro-fundusz.pl](mailto:beata.najdowska@euro-fundusz.pl)

**9. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 13.02.2019 r. do godziny 14:00**

**10. Ofertę można dostarczyć:**

- a) osobiście na adres: ul. Gen. Bora-Komorowskiego 3A/2, 80-385 Gdańsk,
- b) przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź przesyłką kurierską na adres: ul. Gen. Bora-Komorowskiego 3A/2, 80-385 Gdańsk,
- c) przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [beata.najdowska@euro-fundusz.pl](mailto:beata.najdowska@euro-fundusz.pl).

Informujemy, iż oferty, które dotrą do nas w terminie późniejszym niż wskazany w punkcie 9 niniejszego zapytania ofertowego, nie będą rozpatrywane.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....

/Miejscowość, data/

.....

.....

/Nazwa i adres/

### OŚWIADCZENIE

Ja, ..... niżej podpisany, reprezentując firmę/działając w swoim imieniu\* .....oświadczam, iż firma/osoba\* ..... nie jest powiązany z firmą EURO-FUNDUSZ s.c. A.Klusek, P.Kanarski i/lub Przedsiębiorstwem Produkcyjno Usługowo Szkoleniowym „POLKAR” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy firmą/osobą\* ..... lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu firmy/osoby \*....., a EURO-FUNDUSZ s.c. A.Klusek, P.Kanarski i/lub Przedsiębiorstwem Produkcyjno Usługowo Szkoleniowym „POLKAR” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi czynności związanych z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru Oferenta, polegające w szczególności na: pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Podpis



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

### OFERTA

Ja, niżej podpisana/y, ..... w odpowiedzi na  
Zapytanie Ofertowe z dnia ..... dotyczące przedmiotu zamówienia – kod CPV  
....., składam niniejszą ofertę.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z warunkami Zapytania Ofertowego i oświadczam, że spełniam warunki w nim zawarte oraz deklaruję rzetelnie i poprawnie wypełniać dokumentację projektową. Deklaruję, iż moje **łącznie miesięczne zaangażowanie** zawodowe we wszystkich realizowanych przez mnie zadaniach **nie przekroczy 276 godzin**.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym za cenę ..... zł (brutto wraz z narzutami) za godzinę zajęć grupowych teoretycznych i/lub praktycznych

Oferuję realizację zamówienia w zakresie zajęć : .....

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis osoby składającej ofertę)

**\*niewłaściwe skreślić**