

Gdańsk, 05.06.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 05.06.2014

Centrum Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A.Klusek, P.Kanarski wraz z Kaszubskim Uniwersytetem Ludowym z siedzibą w Wieżycy, realizując projekt pn. „Mój cel-PRACA” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VI Rynek Pracy Otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

Zaprasza

do złożenia oferty na przeprowadzenie kursu-

„Grafika komputerowa i tworzenie stron internetowych”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu zawodowego „Grafika komputerowa i tworzenie stron internetowych” na poziomie średniozaawansowanym” (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2010 r., w sprawie kwalifikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania), dla 3 uczestników projektu „Mój cel-PRACA”, zakończonego egzaminem wewnętrznym oraz wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.

II. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

Lokalizacja: Trójmiasto/powiat kartuski/powiat kościerski

Przewidywany termin realizacji zamówienia (uzależniony od daty rozpoczęcia kursu):

26.06.2014- 31.08.2014

III. Kryteria jakościowe zamówienia:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



1. Wykonawca musi legitymować się statusem instytucji szkoleniowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity- Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.), wpisanej do rejestru instytucji szkoleniowych.
2. Kurs musi trwać **minimum 104 godziny** i obejmować następujące zagadnienia: CorelDRAW i jego zastosowanie, Adobe Photoshop i jego zastosowanie, Adobe Photoshop i CorelDRAW w zastosowaniach zaawansowanych, Adobe Flash- techniki multimedialne, Adobe Dreamweaver i tworzenie stron internetowych, profesjonalna witryna www z wykorzystaniem elementów animowanych, interaktywnych, formularzy itp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uczestnikom materiały szkoleniowe i dydaktyczne niezbędne do odbycia kursu (w tym notatnik, długopis oraz 2 podręczniki związane z tematyką przedmiotowego kursu).
5. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu ubezpieczenie NNW na okres realizacji kursu.
6. Wykonawca musi zapewnić zaplecze dostosowane do prowadzenia kursów zawodowych tj. sala szkoleniowa ze stołami i krzesłami nieutrudniającymi bezpośredniego kontaktu z wykładowcą; sala powinna mieścić minimum 5 osób; oświetlenie sali powinno być dostosowane do pracy przy komputerze a sala powinna być wietrzona lub klimatyzowana. Miejsce odbywania zajęć powinno być wyposażone w rzutnik multimedialny, ekran, tablicę flipchart oraz sprzęt komputerowy (dla każdego uczestnika) wraz z niezbędnym oprogramowaniem do przeprowadzenia przedmiotowego kursu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kursu zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapoznania uczestników z obowiązującymi przepisami BHP.
8. Zajęcia teoretyczne i praktyczne muszą być prowadzone przez uprawnionych instruktorów/wykładowców posiadających kierunkowe wykształcenie/kwalifikacje niezbędne do prowadzenia szkoleń z zakresu grafiki komputerowej i tworzenia stron internetowych.
9. Zajęcia w ramach kursu muszą odbywać się na terenie Trójmiasta lub powiatu kartuskiego lub powiatu kościerskiego.
10. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dziennik zajęć, sprawdzać listę obecności uczestników kursu a także dbać o formalności związane z imiennymi potwierdzeniami odbioru materiałów szkoleniowych, zaświadczeń/certyfikatów.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia logotypów Unii Europejskiej i Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz informacji o współfinansowaniu na wszystkich dokumentach



związanych z kursem (materiały szkoleniowe, listy obecności, zaświadczenia o ukończeniu kursu) a także oznaczenia miejsca odbywania zajęć, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.

12. Szczegółowy harmonogram kursu zostanie ustalony przez Zamawiającego po dokonaniu wyboru Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia egzaminu potwierdzonego stosownym zaświadczeniem. Jednostki uprawnione do wydania zaświadczenia wg Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622) wydają zaświadczenie zgodne z MEN oraz suplement do niniejszego zaświadczenia, pozostałe jednostki wydają tylko zaświadczenie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy z dnia 14 maja 2014 r. (Dz. U. 2014 poz. 667).
14. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bądź innym uprawnionym Instytucjom monitorowanie prowadzonego kursu.

IV. Dokumenty i informacje wymagane od Wykonawcy:

- a) Wypełniony **formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- b) Wypełnione **oświadczenie o braku powiązań** stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
- c) Aktualny (nie starszy niż 3 miesiące) odpis z **ewidencji działalności gospodarczej** lub **KRS** Wykonawcy (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
- d) Dokumenty (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) poświadczające, iż Wykonawca posiada doświadczenie w organizowaniu kursów z zakresu grafiki komputerowej i tworzenia stron internetowych,
- e) **Referencje** z realizowanych szkoleń,
- f) Potwierdzenie wpisu do **rejstru instytucji szkoleniowych** (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
- g) **Opis kursu** oferowanego przez Wykonawcę: szczegółowy program kursu (tj. tematyka zajęć z ilością godzin i podziałem na teorię i praktykę), opis miejsca prowadzenia kursu wraz ze wskazaniem warunków lokalowych do prowadzenia zajęć,
- h) **Wykaz kadry dydaktycznej** prowadzącej kurs wraz z danymi o posiadanym wykształceniu i kwalifikacjach zawodowych a także doświadczeniu w prowadzeniu kursów z zakresu grafiki komputerowej i tworzenia stron internetowych. Do wykazu należy dołączyć życiorysy wykładowców/



instruktorów, kserokopie dyplomów ukończenia szkoły lub świadectwa kwalifikacji zawodowych oraz pisemną zgodę tych osób na przeprowadzenie w/w kursu.

V. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena- maksymalnie 50 punktów przyznane zgodnie ze wzorem:

Cena oferty najniższej

----- x 50 punktów

Cena oferty badanej

W przypadku, gdy zaoferowana cena budzić będzie wątpliwości, co do możliwości należytego wykonania usługi w tej cenie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania przedstawienia szczegółowej kalkulacji kosztów kursu oraz odrzucenia oferty z rażąco niską ceną.

W przypadku gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na zamówienie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z potencjalnym Wykonawcą.

2. Doświadczenie wykonawcy w organizowaniu kursów z zakresu grafiki komputerowej i tworzenia stron internetowych, mierzone w okresie ostatnich 3 lat, mierzone na podstawie ilości przeprowadzonych kursów - maksymalnie 30 punktów

- Brak doświadczenia- 0 pkt
- Wykonanie od 1 do 3 kursów- 10 pkt
- Wykonanie od 4 do 8 kursów- 20 pkt
- Wykonanie powyżej 8 kursów- 30 pkt

Wykonawca powinien przedstawić dokumenty (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem), poświadczające iż posiada doświadczenie w organizowaniu kursów z zakresu grafiki komputerowej i tworzenia stron internetowych.

3. Posiadane przez instytucję szkoleniową referencje z realizowanych kursów z zakresu grafiki komputerowej i tworzenia stron internetowych, z okresu ostatnich 3 lat- maksymalnie 20 punktów

- Brak referencji- 0 pkt
- Referencje od 1 do 3 zamawiających- 10 pkt
- Referencje powyżej 3 zamawiających- 20 pkt

Wykonawca powinien przedstawić referencje (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).



VI. Sposób i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia 23.06.2014 r. do godz. 14:30 (liczy się data wpływu)
2. Ofertę można dostarczyć:
 - a) Osobiście na adres: al. Grunwaldzka 190, 80-266 Gdańsk
 - b) Przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź przesyłką kurierską na adres: al. Grunwaldzka 190, 80-266 Gdańsk
3. Komisyjne otwarcie i ocena ofert nastąpi dnia 23.06.2014 o godzinie 15:00 w siedzibie Centrum Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c., al. Grunwaldzka 190, 80-266 Gdańsk.
4. W toku badania i oceny Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W toku postępowania Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe czynności nie przewidziane w treści niniejszego zapytania do złożenia oferty.

VII. Opis sposobu wyboru oferty

1. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
2. Oferty które dotrą w terminie późniejszym niż wskazany w punkcie VI niniejszego zapytania nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może uzyskać podczas badania i oceny oferty maksymalnie 100 punktów.
4. Punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty.
5. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który w ramach przedstawionych powyżej kryteriów uzyska najwyższą ilość punktów.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny składanej oferty

W cenę propozycji należy wliczyć:

- Wartość usługi/dostawy określonej w oparciu o przedmiot zamówienia
- Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę jest obowiązująca przez okres ważności umowy wynikający ze wskazanego terminu w pkt II. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dokonywania wyboru żadnej z ofert.

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub e-mailowo wszystkie podmioty, które złożyły oferty w ustalonym terminie.



2. Jeżeli firma, której oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

X. Osoba uprawniona do kontaktu:

Angelika Engler- asystent koordynatora projektu,

Nr tel. 58 78 26 816, tel. kom. 693 607 020

Adres e-mail: angelika.engler@euro-fundusz.pl

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.



Załącznik nr 1

OFERTA

My, niżej podpisani,

Działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na przekazane Zapytanie Ofertowe dotyczące:.....

składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym za cenę:

- PLN brutto / PLN netto za zakres przedmiotu zamówienia.
W cenie oferty uwzględnione zostały:

.....
.....
.....
.....

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 2014 – 2014.

Ofertę składamy na _____ ponumerowanych stronach.

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

.....
(podpis upoważnionej osoby)



.....
/Miejscowość, data/

.....
/Nazwa i adres/

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, reprezentując
(imię i nazwisko) (nazwa firmy)

oświadczam, iż nie jest powiązany z Centrum
(nazwa firmy)

Doradztwa Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A.Klusek, P.Kanarski, Kaszubskim Uniwersytetem Ludowym z siedzibą w Wieżycy oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w
(nazwa firmy)

imieniu a Centrum Doradztwa
(nazwa firmy)

Europejskiego EURO-FUNDUSZ s.c. A.Klusek, P.Kanarski, Kaszubskim Uniwersytetem Ludowym z siedzibą w Wieżycy oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi czynności związanych z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na: pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
/Podpis/

